

ØKONOMISK FORVALTNING

Til alle ansatte

Dato: 26. april 2006

Journal nr.: 81.03.00G01-0048
81.03.00G01

Sagsbehandler: Louise Agerbo

Ny køreseddel

Efter at Told og Skat, Holstebro har foretaget stikprøvekontrol af køresedler ved Lemvig Kommune, har det været nødvendigt at stramme op omkring udfyldelsen af køresedler.

Lønkontoret har designet **køresedler, som skal bruge af alle kommunens ansatte**, undtagen SOSU-personale, som har egen køreseddel..

Fra 1. maj 2006 er det kun disse køresedler, som kan benyttes. Øvrige køresedler vil blive returneret.

Køresedlerne findes på intranettet under fællesdokumenter - løn.

Følgende oplysningerne skal fremgå af køreseddel, for at befordringsgodtgørelsen kan udbetales skattefrit:

- medarbejderens navn, adresse og CPR-nummer
- kørselens erhvervmæssige formål
- dato for kørslen
- kørselsrute med eventuelle delmål
- antal kørte kilometer
- bilens registreringsnummer

Bemærk, at man skal skrive bilens registreringsnummer på køresedlen. Dette skyldes, at befordringsgodtgørelsen kun kan udbetales skattefrit, såfremt kørslen er foretaget i eget køretøj.

Ægtefællens eller samlevers køretøj betragtes også som eget køretøj, når de samlevende har fælles økonomi.

Den underskriftsansvarlige/attestationsberettigede skal påse, at køresedlen er forsynet med ovenstående oplysninger, og i øvrigt som tidligere stå inde for kontrollen og rigtigheden af oplysningerne.

Konsekvenserne af manglende korrekt udfyldelse er, at befordringsgodtgørelsen bliver skattepligtig for medarbejderen.

Er der spørgsmål er man meget velkommen til at kontakte Løn- og personalekontoret på tlf. 96 63 12 00 lokal 1409-1415.

Med venlig hilsen

Per Agerholm
økonomichef

Else Marie Yderstræde
kontorchef